



MERIKESKUS VELLAMO

FÖLJANDE VILLKOR GÄLLER VID BOKNING AV MÖTESLOKALER:

Bekräftelse och avbokning

Maritimcentret Vellamo skickar skriftlig bekräftelse på bokningar av möteslokaler. Beställaren bör bekräfta en preliminär bokning 14 dagar innan den reserverade tiden. Avbokning sker kostnadsfritt 14 dagar innan den reserverade tiden. Sker avbokningen senare, faktureras fullt pris.

Beställaren skickar evenemangets program, uppgift över antalet deltagare och en förteckning över behövlig AV-utrustning till Maritimcentret Vellamo. I samband med bekräftelsen meddelar beställaren Maritimcentret Vellamo den exakta ankomsttiden för arrangörerna samt lämnar kontaktuppgifter på de personer, som anländer först. Vi önskar likaså att beställaren för att påskynda behandlingen av räkningen anger eventuella faktureringsuppgifter på förhand.

Förberedelser och efterarbete

I hyran för möteslokalen ingår allmän rengöring och möblering enligt önskan. I priset ingår även en timme förberedelse som beställaren kan använda för att ställa i ordning utrymmet och lägga fram material. Beställaren avlägsnar allt material omedelbart efter evenemanget.

Allmänna villkor

Till evenemangen hörande material får inte lämnas i Maritimcentret Vellamos entréhall eller museet under dess öppettid. Evenemangen får inte störa andra museibesökare.

Uppgörande av öppen eld, t.ex. att bränna ljus, är strängt förbjudet.

Förtäring av alkohol i Maritimcentret Vellamo är tillåtet endast inom de bestämda utskänkningsområdena.

Utomstående aktörers flaggor får inte hissas i flaggstängerna utanför Maritimcentret Vellamo.

Beställaren är ersättningsskyldig för skador som uppkommer på de hyrda utrymmena. Väggar och andra ytor får inte användas för fastsättning av material.

Betalningsätt

Avgiften för inträde, guidning och hyra av lokaler kan betalas kontant, med bank- eller de vanligaste kreditkortet eller mot faktura. Minimisumman vid fakturering är 50 euro.



MARITIMCENTRET VELLAMO

FÖLJANDE VILLKOR GÄLLER VID BOKNING AV MÖTESLOKALER:

Bekräftelse och avbokning

Maritimcentret Vellamo skickar skriftlig bekräftelse på bokningar av möteslokaler. Beställaren bör bekräfta en preliminär bokning 14 dagar innan den reserverade tiden. Avbokning sker kostnadsfritt 14 dagar innan den reserverade tiden. Sker avbokningen senare, faktureras fullt pris.

Beställaren skickar evenemangets program, uppgift över antalet deltagare och en förteckning över behövlig AV-utrustning till Maritimcentret Vellamo. I samband med bekräftelsen meddelar beställaren Maritimcentret Vellamo den exakta ankomsttiden för arrangörerna samt lämnar kontaktuppgifter på de personer, som anländer först. Vi önskar likaså att beställaren för att påskynda behandlingen av räkningen anger eventuella faktureringsuppgifter på förhand.

Förberedelser och efterarbete

I hyran för möteslokalen ingår allmän rengöring och möblering enligt önskan. I priset ingår även en timme förberedelse som beställaren kan använda för att ställa i ordning utrymmet och lägga fram material. Beställaren avlägsnar allt material omedelbart efter evenemanget.

Allmänna villkor

Till evenemangen hörande material får inte lämnas i Maritimcentret Vellamos entréhall eller museet under dess öppettid. Evenemangen får inte störa andra museibesökare.

Uppgörande av öppen eld, t.ex. att bränna ljus, är strängt förbjudet.

Förtäring av alkohol i Maritimcentret Vellamo är tillåtet endast inom de bestämda utskänkningsområdena.

Utomstående aktörers flaggor får inte hissas i flaggstängerna utanför Maritimcentret Vellamo.

Beställaren är ersättningsskyldig för skador som uppkommer på de hyrda utrymmena. Väggar och andra ytor får inte användas för fastsättning av material.

Betalningsätt

Avgiften för inträde, guidning och hyra av lokaler kan betalas kontant, med bank- eller de vanligaste kreditkorterna eller mot faktura. Minimisumman vid fakturering är 50 euro.